

Le département de radio-oncologie de l'Hôpital général juif (HGJ) recherche deux coordonnateurs de recherche clinique pour rejoindre l'équipe. Les projets de recherche sont des essais cliniques impliquant plusieurs sites de maladie.

Le poste est à temps plein. Il y a une période d'essai de 6 mois et un contrat de 3 ans offert à la fin d'une période d'essai réussie.

- Le salaire est à déterminer en fonction de l'expérience et de la formation.
- Un BSc. en sciences de la vie est requis, un MSc. est un atout.
- Une expérience professionnelle/de recherche pertinente est un atout.

Le français et l'anglais écrits et parlés sont requis.

Salaire : 20-27\$ de l'heure en fonction de l'expérience et des études pertinentes.

Sous la direction du chercheur principal, le coordonnateur de recherche clinique est chargé de soutenir le bon déroulement des études de recherche clinique.

Principales responsabilités et fonctions :

- Mener et participer au processus de consentement éclairé.
- Vérifier l'admissibilité des sujets à l'aide des critères d'inclusion et d'exclusion propres au protocole.
- Enregistrer les participants aux essais à l'aide de diverses plateformes.
- Coordonner les tests et les procédures des participants et collecter les données comme l'exige le protocole.
- Établir et organiser les dossiers d'étude, y compris, mais sans s'y limiter, les classeurs réglementaires, la documentation source spécifique à l'étude et d'autres matériaux.
- Maintenir une communication efficace et continue avec le sponsor, les participants à la recherche et le PI au cours de l'étude.
- Aider à l'enregistrement (si nécessaire) de l'étude sur ClinicalTrials.gov et tenir à jour les informations sur le site.
- Apprendre les protocoles assignés afin d'être en mesure de sélectionner les patients, de les enregistrer et d'assurer un suivi approprié.
- Toute autre tâche connexe assignée par le superviseur.

L'Institut Lady Davis (ILD) s'engage à respecter l'équité, la diversité et l'inclusion au sein de sa communauté. L'ILD dispose d'un programme d'égalité des chances en matière d'emploi et accueille les candidatures de toutes les personnes qualifiées, quelles que soient leurs caractéristiques, avec les compétences et les connaissances nécessaires pour s'engager de manière productive auprès de diverses communautés. Des aménagements durant le processus de candidature peuvent être fournis aux personnes en situation de handicap qui en font la demande.

Processus d'embauche

Étape 1 : Sélection initiale

Étape 2 : Entretien téléphonique

Étape 3 : Présentation de groupe à distance sur le poste

Étape 4 : Entretien en personne et visite des installations.

Communiquez avec : Eva Nkurunziza à eva.nkurunziza.ccomtl@ssss.gouv.qc.ca.