

**Titre du poste:** Assistant(e) de recherche  
**Type de poste:** Contrat temporaire à temps plein (12 mois)  
**Date de début:** 26 mai 2025

**Horaire de travail:** 35 heures/semaine, 9h00 à 17h00 (du lundi au vendredi)  
**Work Site:** Centre de recherche sur le vieillissement Maimonides Donald Berman  
5795 Avenue Caldwell, Cote Saint-Luc, QC, H4W 1W3

### Résumé du poste:

Le Centre de recherche sur le vieillissement est situé au Centre gériatrique Donald Berman Maimonides, un CHSLD de 387 lits à Montréal, au Québec. Nos recherches visent à améliorer les soins offerts aux résidents en soins de longue durée et aux personnes vivant avec la démence. Nous sommes à la recherche d'une personne compatissante, motivée et bien organisée pour se joindre à notre équipe. Les responsabilités incluent la réalisation d'évaluations en personne auprès des résidents, du personnel et de membres de la communauté, dans le cadre d'études de recherche menées au centre.

### Taches, responsabilités et exigences:

Sous la supervision de la directrice, et dans le cadre des études de recherche en cours au centre, la personne retenue devra :

- Réaliser des évaluations individuelles en personne auprès de résidents vulnérables en soins de longue durée ;
- Être présente lors de soins de plaies effectués auprès de résidents afin de réaliser certaines de ces évaluations ;
- Aider à planifier, organiser et animer des rencontres de groupe avec des membres de la communauté ;
- Saisir des informations clés dans une plateforme de gestion de données électronique accessible via une tablette numérique ;
- Assurer la confidentialité des informations recueillies et saisies.

### Autres tâches quotidiennes :

- Contacter, recruter et planifier des rencontres avec des participants dans le cadre de divers projets
- Effectuer des recherches et des revues de littérature ;
- Développer, mettre en œuvre et maintenir des projets de recherche ;
- Collecter, saisir, analyser et présenter des données dans le cadre de projets actuels et futurs.

## **Connaissances, compétences, aptitudes et qualités professionnelles :**

- Maîtrise du français et de l'anglais (écrit et oral)
- Excellentes compétences interpersonnelles et capacité à établir des relations positives
- Capacité démontrée à communiquer avec des personnes âgées et des populations vulnérables
- Souci du détail
- Volonté d'apprendre et de s'adapter à de nouvelles situations
- Capacité à travailler de façon autonome et en équipe
- Aptitude à organiser sa charge de travail et à gérer plusieurs tâches simultanément pour respecter les échéanciers
- Capacité à travailler sous pression avec discernement
- Bon sens professionnel et entrent au téléphone

## **Qualifications minimales :**

- Diplôme universitaire de premier cycle dans un domaine lié aux sciences psychosociales ou de la santé (ex. : travail social, psychologie, soins infirmiers, éducation, etc.)
- Deux (2) ans d'expérience pertinente en recherche ou dans un domaine connexe
- Expérience dans la réalisation d'entrevues sur des sujets sensibles (un atout)
- Expérience auprès de populations vulnérables (y compris les résidents en soins de longue durée ou les aînés) (un atout)
- Doit être autorisé(e) à travailler au Canada
- Doit être bilingue (français/anglais)

## **Important Notes**

Ce poste ne fait pas partie du CIUSSS/d'un l'hôpital.

Veillez faire parvenir votre CV ainsi qu'une lettre de motivation au plus tard le **1er mai 2025**.

Les entrevues avec les candidates sélectionnés débiteront à partir du 5 mai 2025. Seuls les candidats retenus seront contactés.

## **Salaire**

- Selon les qualifications et l'expérience